

Số: 161 /BC-ĐHKT-TH

Hà Nội, ngày 05 tháng 3 năm 2024

**BÁO CÁO CÔNG TÁC THÁNG 02/2024
VÀ KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 03/2024**

I/ CÔNG TÁC THỰC HIỆN THÁNG 02/2024

1. Công tác Hành chính và Tổ chức cán bộ

- Tổ chức Gặp mặt đầu xuân Giáp Thìn 2024;
- Thực hiện công tác bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cho viên chức quản lý thuộc Trường;
- Tiếp nhận viên chức một số đơn vị trong trường;
- Ban hành Quy chế Đào tạo và bồi dưỡng viên chức và người lao động của Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội (sửa đổi, bổ sung);
- Tiếp tục xây dựng Đề án vị trí việc làm của Trường và hoàn thiện vị trí việc làm cho viên chức và người lao động các đơn vị thuộc Trường;
- Thực hiện công tác xét nâng lương thường xuyên quý I/2024;
- Thực hiện đề án chuyển đổi số của Nhà trường;
- Xây dựng và hoàn thiện quy chế hoạt động tổ chức nhân sự của Viện Nghệ Thuật.

2. Công tác đào tạo, Khảo thí và đảm bảo chất lượng

- Tiếp nhận thông tin và xử lý chuyển điểm; đăng ký chuyển đổi học phần tương đương; hủy các lớp không đủ sinh viên đăng ký theo quy định; thực hiện thời khóa biểu học kỳ II, năm học 2023-2024;
- Xây dựng kế hoạch thi học kỳ II;
- Lập kế hoạch cho đợt học bổ sung vào buổi tối và cuối tuần;
- Tổ chức bảo vệ tốt nghiệp khóa 2019 (Khoa Thiết kế Mỹ thuật) và các trường hợp khác;
- Tổ chức bảo vệ ĐATN cho sinh viên khoá 2019X, XN, VL, KX, QL và các trường hợp khác - đợt 1;
- Tổ chức các hoạt động quảng bá tuyển sinh năm 2024 tại Nam Định, Thái Bình;
- Phát hành thông tin tuyển sinh trình độ đại học hình thức chính quy năm 2024 theo kết luận cuộc họp lần 1 của Hội đồng tuyển sinh Nhà trường;
- Thực hiện các công tác xác minh văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của các tổ chức và cá nhân;
- Thẩm định kết quả Đánh giá ngoài cơ sở và 6 CTĐT;
- Tiếp nhận, tổng hợp và kiểm tra hồ sơ xét công nhận tốt nghiệp cho sinh viên 2019 các ngành kỹ thuật, MTCN, 2021X_VB2, và 2018 các ngành năng khiếu (đợt 2);
- Tiếp tục tổ chức dạy và học cho các học viên cao học khóa 2022 - 2024 (đợt 2) và khoá 2023 - 2025;
- Tiếp tục tổ chức và thực hiện công tác quảng bá và các công tác tuyển sinh đào tạo trình độ Thạc sĩ, Tiến sĩ đợt 1 năm 2024 của Trường.

3. Công tác sinh viên

- Tuyên truyền cho sinh viên ăn tết an toàn, lành mạnh, nghiêm chỉnh chấp hành pháp luật về an toàn giao thông, cấm đốt pháo nổ dịp Tết nguyên đán Giáp Thìn năm 2024;

- Triển khai phát đánh giá kết quả rèn luyện học kỳ I năm học 2023 – 2024 cho sinh viên hệ chính quy;
- Triển khai sinh hoạt chính trị chuyên đề và sinh hoạt lớp cho sinh viên hệ chính quy tháng 02 năm 2024.
- Triển khai xét, phê duyệt việc miễn, giảm học phí đợt 2 học kỳ II năm học 2023 – 2024;
- Hoàn thiện dự án và nộp bài dự thi tại vòng chung kết quốc gia Cuộc thi “Học sinh, sinh viên với ý tưởng khởi nghiệp” lần thứ VI hoàn thiện dự án và nộp bài dự thi.

4. Công tác nghiên cứu Khoa học Công nghệ

- Phối hợp với vụ KHCN & MT - Bộ Xây dựng để ký hợp đồng mở mới 06 nhiệm vụ KHCN mở mới năm 2024;
- Kiểm tra tiến độ thực hiện nhiệm vụ NCKH giảng viên và NCKH sinh viên năm học 2023 - 2024;
- Tổ chức thẩm định sách đã xuất bản làm giáo trình cho các học phần đào tạo trong toàn Trường;
- Thông báo xuất bản nội bộ sách phục vụ đào tạo năm 2024;
- Đã hoàn thành In, đọc bản thảo, sửa bản thảo, chế bản, in tạp chí khoa học Kiến trúc & Xây dựng số 52

5. Công tác Hợp tác Quốc tế

- Tổ chức hội thảo chuyên đề “Sống hoà hợp với thiên nhiên” - KTS Kengo Kuma (Nhật Bản);
- Tổ chức Workshop “Thiết kế kiến trúc nhà ở thấp tầng” với Trường ĐH Nữ Nhật Bản;
- Tiếp ĐH Xây dựng quốc gia Moscow (CHLB Nga); ĐH Queensland (Úc);

6. Công tác tài chính

- Thanh toán các khoản thu, chi thường xuyên tháng 02/2024;
- Tổng hợp số liệu kiểm kê tài sản và công cụ dụng cụ tại thời điểm 31/12/2023; lập biểu trích khấu hao, hao mòn tài sản năm 2023, tăng giảm tài sản năm 2023;
- Lập đối chiếu kho bạc năm 2023, trình Bộ Xây dựng chuyển nguồn ngân sách cuối năm 2023 sang năm 2024;
- Lập báo cáo tài chính, báo cáo quyết toán ngân sách năm 2023;
- Đăng ký kê khai báo cáo thuế theo tháng, lập báo cáo thuế GTGT, thuế Thu nhập cá nhân tháng 01/2024;
- Thu học phí sinh viên học kỳ 2 năm 2023-2024;
- Cung cấp số liệu và tiếp đoàn kiểm toán năm 2023.

7. Công tác cơ sở vật chất

- Tiếp tục triển khai thi công công trình Nhà học đa năng (phần bổ sung thiết bị...);
- Triển khai phá dỡ nhà U và khoan, thử tải 02 cọc thí nghiệm dự án Nhà đa năng;
- Cùng các đơn vị tư vấn khảo sát hiện trạng các công trình lân cận (khu gia đình phố Đại An);
- Ký hợp đồng với nhà thầu Tư vấn gói thầu “Thí nghiệm cọc”, “Bảo hiểm công trình” Nhà đa năng và gói thầu “Kiểm toán độc lập” Nhà học đa năng;
- Đảm bảo tốt công tác an ninh trật tự, Phòng chống cháy nổ dịp Tết nguyên đán 2024.

8. Công tác lao động sản xuất

- Tham gia ký kết hợp đồng: tư vấn thiết kế xây dựng nhà máy phụ tùng ô tô Lioho Việt Nam; hợp đồng lập hồ sơ thuyết minh báo cáo nghiên cứu khả thi dự án khu đô thị sinh thái thương mại và du lịch xã Thanh Phú, Bến Lức, Long An...
- Tiếp và làm việc với đoàn đối tác từ Đài Loan;
- Khối lượng công việc đạt được trong tháng 02/2024 của trung tâm công nghệ Hạ tầng kỹ thuật và môi trường đô thị đạt 1,5 tỷ đồng; Văn phòng tư vấn & chuyển giao công nghệ xây dựng đạt 15 tỷ đồng.

9. Công tác Đoàn thể và công tác khác

- Phối hợp tổ công tác chăm lo cho CBVC nhân dịp Tết Giáp Thìn 2024;
- Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên Trường tham gia hỗ trợ truyền thông chương trình Hội thảo Kiến trúc chuyên đề “cùng đại Kiến trúc sư Kengo Kuma”;
- Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên Trường triển khai tổ chức các chương trình: Liên Chi đoàn khoa Kiến trúc tổ chức thành công Hội nghị kiện toàn BCH Liên Chi đoàn khoa; Cử 12 sinh viên tham dự “chiếu phim Việt Nam – Cu ba hai trái tim” do Hội Hữu nghị Việt Nam – Cu Ba TP. Hà Nội; Triển khai vận động bình chọn cho dự án “Đông hồ mới – bộ lưu niệm tượng 3D Đông hồ và set tô tượng” tham dự cuộc thi Khởi nghiệp quốc gia năm 2024; Triển khai công tác chăm, nhập điểm rèn luyện kỳ I năm học 2023-2024;
- Kỷ niệm ngày Thầy thuốc Việt Nam (27/2).

II/ KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 03/2024

1. Công tác Hành chính và Tổ chức cán bộ

- Thực hiện công tác bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cho viên chức quản lý thuộc Trường;
- Tiếp tục xây dựng Đề án vị trí việc làm của Trường và hoàn thiện vị trí việc làm cho viên chức và người lao động các đơn vị thuộc Trường, báo cáo Bộ Xây dựng;
- Triển khai công tác tuyển dụng viên chức năm 2024;
- Tiếp tục thực hiện công tác chuyển đổi số của Nhà trường;
- Xây dựng và hoàn thiện Quy chế hoạt động của Viện Nghệ thuật; quy chế quản lý tài chính.

2. Công tác đào tạo, Khảo thí và đảm bảo chất lượng

- Xét công nhận tốt nghiệp cho sinh viên 2019 các ngành kỹ thuật, MTCN, 2021X_VB2, và 2018 các ngành năng khiếu (đợt 2).
- In và cấp phát giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời, bảng điểm cho sinh viên trong thời gian chờ hoàn thiện hồ sơ tốt nghiệp và in bằng tốt nghiệp;
- Tổ chức các hoạt động quảng bá tuyển sinh năm 2024 tại Hải Phòng, Lào Cai, Đại học Bách Khoa HN và một số Trường THPT;
- Nghiên cứu các hướng dẫn, quy định về tuyển sinh đại học năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, xây dựng Quy chế Tuyển sinh của Trường. Xây dựng Đề án tuyển sinh đại học, quy chế tổ chức thi tuyển năng khiếu năm 2024;
- Tham gia phục vụ đánh giá 4 chương trình đào tạo thuộc khoa Đô thị và Quy hoạch;
- Hợp giao ban đào tạo nhịp 1 Học kỳ II;
- Tiếp tục tổ chức bảo vệ tốt nghiệp khóa 2019 (Khoa Thiết kế Mỹ thuật) và các trường hợp khác;
- Tổ chức chấm thi phúc khảo các lớp riêng buổi tối, đợt 4 và các lớp của nhịp 2, học kì 1, năm học 2023 – 2024;
- Tiếp tục tổ chức dạy và học cho các học viên cao học khóa 2022 - 2024 (đợt 2) và khoá 2023 – 2025;

- Tổ chức kiểm tra tiến độ thực hiện Đề án tốt nghiệp (lần 2) của học viên khóa 2022 đợt 1;
- Phối hợp với các khoa chuyên ngành thực hiện các công việc để mở mới 4 chuyên ngành đào tạo trình độ thạc sĩ của Trường;
- Tiếp tục tổ chức và thực hiện công tác quảng bá và các công tác tuyển sinh đào tạo trình độ Thạc sĩ, Tiến sĩ đợt 1 năm 2024 của Trường.

3. Công tác sinh viên

- Hoàn thành đánh giá kết quả điểm rèn luyện học kỳ I năm học 2023 – 2024 cho sinh viên hệ chính quy;
- Hoàn thành xét miễn, giảm học phí học và hỗ trợ chi phí học tập đợt 2 học kỳ II năm học 2023 – 2024 cho sinh viên thuộc diện chính sách;
- Triển khai xét thi đua, khen thưởng học kỳ I năm học 2023 – 2024 và xét cấp học bổng khuyến khích học tập học kỳ II năm học 2023 – 2024;
- Đôn đốc sinh viên nộp học phí kỳ II năm học 2023 – 2024;
- Xét giao đề án tốt nghiệp cho sinh viên khóa 2019K,Q,KTCQ đúng tiến độ;
- **Thành lập đội tuyển tham dự Festival sinh viên Kiến trúc tại Huế.**

4. Công tác nghiên cứu Khoa học Công nghệ

- Triển khai cung cấp phiếu thông tin về ứng dụng kết quả thực hiện nhiệm vụ KHCN cấp Bộ;
- Phối hợp với Vụ Khoa học công nghệ tổ chức nghiệm thu cấp bộ nhiệm vụ NCKH cấp Bộ thực hiện năm 2022, kết thúc năm 2023;
- Tổng hợp báo cáo tiến độ nhiệm vụ nghiên cứu khoa học giảng viên năm học 2023-2024 trình Hiệu trưởng phê duyệt;
- Tổng hợp danh mục và trình Hiệu trưởng phê duyệt và ban hành kế hoạch xuất bản nội bộ năm 2024;
- Tổ chức nghiệm thu và thanh lý đề tài NCKH cấp Trường, sách phục vụ đào tạo và dịch tài liệu phục vụ giảng dạy;
- Thẩm định sách đã xuất bản làm giáo trình cho các học phần đào tạo trong toàn Trường;
- Biên tập, thiết kế tạp chí khoa học Kiến trúc & Xây dựng số 53;
- Tổ chức triển lãm đề án sinh viên; Talk show chuyên ngành cho giảng viên, sinh viên nội thất.

5. Công tác Hợp tác quốc tế

- Tổ chức hội thảo chuyên đề của GS. Patricia Tzortzopoulos – Trường ĐH Huddersfield;
- Xây dựng dự án nghiên cứu chống lụt đô thị với JAUD (Hàn quốc);
- Tổ chức đoàn đại diện Nhà trường công tác tại các trường ĐH Sydney, Curtin, Deakin, ĐH công nghệ Sydney (Úc).

6. Công tác tài chính

- Thanh toán các khoản thu, chi thường xuyên tháng 03/2024;
- Lập báo cáo thuế tháng 02/2024;
- Thu học phí sinh viên học kỳ 2 năm 2023-2024;
- Rà soát đối chiếu thu hồi công nợ;
- Phối hợp xử lý kết quả kiểm kê Tài sản và Công cụ dụng cụ tại thời điểm 31/12/2023;
- Rà soát chứng từ sổ kế toán chuẩn bị phục vụ kiểm toán Nhà nước;
- Làm việc đoàn kiểm toán Nhà nước.

7. Công tác cơ sở vật chất

- Tiếp tục triển khai thi công công trình Nhà học đa năng (phần bổ sung thiết bị...) và lên phương án mời Công an PCCC TP Hà Nội và Cục Giám định Nhà nước về chất lượng công trình xây dựng, Bộ Xây dựng vào nghiệm thu đưa vào sử dụng;
- Thi công phần cọc đại trà, tường vây Nhà đa năng;
- Triển khai đấu giá gói thầu thanh lý vật tư thu hồi sau phá dỡ giải phóng mặt bằng;
- Cải tạo, lắp đặt thang máy tại khu vực Nhà E, F (chuyển thang nhà U sang);
- Xây dựng phương án bố trí các xưởng đồ án, phòng học lý thuyết và triển khai gói thầu mua sắm bàn ghế, trang thiết bị cho Nhà học đa năng;

8. Công tác lao động sản xuất

- Triển khai ký kết các hợp đồng: thiết kế dự án nhà máy JYT Việt Nam Tech...

9. Công tác đoàn thể và công tác khác

- Kỷ niệm ngày Quốc tế Phụ nữ (08/3); ngày Thể thao Việt Nam (27/3);
- Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên Trường triển khai lễ ra quân tháng thanh niên năm 2024; chuỗi hoạt động chào mừng tháng thanh niên năm 2024; Tổ chức kỷ niệm 93 năm ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh (26/3/1930-26/3/2024); triển khai hỗ trợ Nhà trường thực hiện tư vấn tuyển sinh tại Hải Phòng.

III. ĐỀ XUẤT KIẾN NGHỊ

1. Công tác tài chính

- Nhà trường ban hành Quyết định giao khoán dịch vụ năm 2024;
- Triển khai công tác thanh lý tài sản năm 2022 (đã có Quyết định thanh lý của Bộ Xây dựng).

Nơi nhận:

- Tập thể Lãnh đạo Trường (để c/d);
- Các ĐV trực thuộc Trường (để t/h);
- Website Trường;
- Lưu VT-TH. *qlu*

HIỆU TRƯỞNG



PGS.TS.KTS: *Lê Quân*