

## BÁO CÁO CÔNG TÁC THÁNG 12/2019 VÀ KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 01/2020

### I/ CÔNG TÁC THỰC HIỆN THÁNG 12/2019

#### 1. Công tác Hành chính và Tổ chức cán bộ

- Tiếp tục tổ chức Thi tuyển viên chức năm 2019;
- Xây dựng quy chế phân hạng và xác định vị trí việc làm;
- Thực hiện công tác bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cho cán bộ Nhà trường.

#### 2. Công tác đào tạo, Khảo thí và đảm bảo chất lượng

- Rà soát lại Thời khóa biểu học kỳ II, phân công giáo viên giảng dạy cho các lớp học phần.
- Tổ chức đăng ký các môn học bắt buộc cho sinh viên.
- Làm các thủ tục thanh toán hợp đồng giảng dạy thỉnh giảng, hợp đồng giảng dạy cho các lớp thuộc chương trình tiên tiến.
- Thành lập các hội đồng xét tốt nghiệp cho sinh viên các ngành kỹ thuật khóa 2015.
- Xét công nhận tốt nghiệp khóa LTCQ2017X đợt 2 năm 2019 và xét tốt nghiệp bổ sung các khóa K, Q, KTCQ, X, XN
- Ban hành Quy định về việc mời thỉnh giảng và quản lý công tác thỉnh giảng.
- Rà soát các nội dung liên quan đến đào tạo sinh viên hệ cử tuyển.
- Tổ chức thi và chấm thi các lớp chính quy (nhịp 2, học kỳ I năm học 2019 – 2020)
- Tổ chức thi và chấm thi các lớp riêng và bổ sung đợt 3 (học kỳ I năm học 2019 – 2020)
- Tổ chức đánh giá đề cương chi tiết các đề tài luận văn tốt nghiệp cho các học viên cao học khóa 2018 (đợt 2);
- Tổ chức kiểm tra tiến độ lần 1 cho các học viên cao học khóa 2018 (đợt 1) làm luận văn tốt nghiệp
- Tổ chức kiểm tra tiến độ thực hiện luận án Tiến sĩ của các NCS và xét xử lý học tập đối với các NCS các khóa;
- Tổ chức bảo vệ luận án Tiến sĩ cấp Trường cho các NCS: Phạm Văn Dương – Chuyên ngành Kỹ thuật cơ sở hạ tầng; Châu Thanh Hùng và Hồ Văn Đáng – Chuyên ngành Quản lý đô thị và công trình;
- Tổ chức nhập học, công nhận học viên cao học cho các thí sinh trúng tuyển (đợt 2 năm 2019);
- Tổ chức nhập học cho các NCS Khóa 2019 và công nhận NCS 2019;
- Thông báo tuyển sinh trình độ thạc sĩ (đợt 1 năm 2020);
- Tổ chức nhập học và công nhận NCS năm 2019;

#### 3. Công tác sinh viên

- Hoàn thành báo cáo khảo sát tình hình việc làm của sinh viên tốt nghiệp ra trường (khóa 2013 – 2018) gửi Bộ GD&ĐT.
- Hoàn thành việc xét thi đua, khen thưởng cho sinh viên học kỳ II (năm học 2018 – 2019) và xét cấp học bổng KKHT học kỳ I (năm học 2019 – 2020) cho sinh viên hệ chính quy và liên thông hệ chính quy.

- Rà soát sinh viên chưa hoàn thành việc nộp học phí kỳ I (năm học 2019 – 2020) trình Ban Giám hiệu phê duyệt.
- Triển khai mua bảo hiểm y tế cho sinh viên đợt 1 (năm học 2019 – 2020).
- Phối hợp với PA 03 – CA Hà Nội trong việc nắm bắt tình hình sinh viên dịp Noel và Tết dương lịch năm 2020.

#### **4. Công tác nghiên cứu Khoa học Công nghệ**

- Làm thủ tục giải ngân kinh phí các nhiệm vụ KHCN cấp Bộ;
- Hội thảo dự án sự nghiệp kinh tế và đề tài NCKH cấp Bộ;
- Nghiệm thu 01 đề tài NCKH cấp Bộ và 02 đề tài NCKH cấp Trường;
- Ban hành Quyết định phê duyệt thực hiện đề tài NCKH cấp Trường và Biên soạn sách phục vụ đào tạo và dịch tài liệu năm 2020;
- Kí hợp đồng đề tài NCKH sinh viên (năm học 2019 – 2020);
- Làm thủ tục xuất bản Kỷ yếu Hội thảo ICACE 2019;
- Ché bản báo cáo Kỷ yếu Hội thảo ICACE 2019;
- In ấn và phát hành Tạp chí Khoa học Kiến trúc & Xây dựng số 36;

#### **5. Công tác Hợp tác Quốc tế**

- Tổ chức các hoạt động Hội thảo quốc tế, Triển lãm và Workshop Pháp ngữ với ĐSQ Pháp, Bộ Tài nguyên và Môi trường.
- Tiếp đại diện Viện Đất đai và Nhà ở LHI (Hàn Quốc); công ty Minami Fuji (Nhật Bản); Công ty Cổ phần INNO, trường Đại học Paris Belleville (Pháp).
- Tổ chức Workshop với Trường Đại học Swinburne (Úc).
- Kết thúc khóa tập huấn One Asia Foundation (Nhật Bản).

#### **6. Công tác tài chính**

- Thanh toán các khoản thu chi thường xuyên tháng 12/2019, thanh toán học bổng cho sinh viên; trình phương án chi phụ cấp Tết dương lịch; thu nhập tăng thêm năm (tháng lương 13).
- Giải ngân kinh phí đề tài NCKH, Sự nghiệp kinh tế.
- Giải ngân dự án đầu tư nâng cấp sơ sở vật chất.
- Thu học phí nghiên cứu sinh và học viên cao học học kỳ 1 năm học 2019-2020.
- Lấy ý kiến sửa đổi bổ sung dự thảo Quy chế quản lý tài chính và Quy chế chi tiêu nội bộ các đơn vị.
- Cử cán bộ tham gia tập huấn nâng cao nghiệp vụ quản lý tài chính, tài sản do Bộ Xây dựng tổ chức.

#### **7. Công tác cơ sở vật chất**

- Hoàn thành công tác lựa chọn nhà thầu và phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu gói thầu “Cung cấp và lắp đặt trang thiết bị phục vụ công tác giảng dạy (TB-01)”;
- Mua sắm bổ sung máy vi tính, máy chiếu lắp đặt cho các lớp học tại Nhà H, Nhà I và các đơn vị thuộc Trường;
- Mua bổ sung nhãn chíp RFID dán sách, tài liệu cho Trung tâm thông tin thư viện;
- Hoàn thành phần thô công trình nhà học mỹ thuật và nhà giới thiệu sản phẩm thuộc dự án nâng cấp cơ sở vật chất

#### **8. Công tác lao động sản xuất**

- Tham gia Tham gia các gói thầu: Tư vấn giám sát xây dựng tuyến đường kết nối huyện Hoài Đức và quận Nam Từ Liêm; tham gia gói thầu số 8 Tư vấn giám sát thi công xây dựng dự án xây dựng tuyến đường nối từ trường Nam Từ Liêm đi Quốc lộ 32; gói thầu Lập báo cáo nghiên cứu kỹ thuật dự án Trung tâm Truyền hình Đài

PTTH Hà Nội;...

### 9. Công tác Đoàn thể và công tác khác

- Công đoàn Nhà trường xét trợ cấp cho đoàn viên công đoàn có hoàn cảnh khó khăn nhân dịp Tết Nguyên đán Canh Tý 2020;
- Tổ chức chương trình Hội thảo “Chuẩn mực cộng đồng của Facebook”
- Hội sinh viên tham dự Hội thảo “Phát triển hệ sinh thái đổi mới sáng tạo; hỗ trợ, khuyến khích khởi nghiệp sáng tạo ngành Xây dựng” (do Bộ Xây Dựng tổ chức tại Trường)
- Đội Sinh viên tình nguyện Trường tham gia tổ chức chương trình “Ngày hội hoa hướng dương 2019”
- Tổ chức Hội thảo “sinh viên Kiến trúc và du học Pháp”
- Phối hợp với Công ty Akzo Nobel Việt Nam tổ chức buổi Talkshow “Thiết kế sáng tạo trong thực tế Việt Nam từ góc nhìn thiết kế không gian & sản phẩm nội thất”

## II/ KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 01/2020

### 1. Công tác Hành chính và Tổ chức cán bộ

- Tổ chức thi tuyển viên chức năm 2019 (vòng 2);
- Tổ chức Hội nghị Đại biểu cán bộ viên chức lần thứ 38 của Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội;
- Tổ chức gặp mặt cán bộ, viên chức nghỉ chế độ dịp cuối năm tại Hà Nội và Vĩnh Phúc

### 2. Công tác đào tạo, Khảo thí và đảm bảo chất lượng

- Hoàn tất việc đăng ký khối lượng học tập thời khóa biểu học kỳ II (năm học 2019 – 2020) cho sinh viên; tổ chức triển khai triển khai thực hiện công tác giảng dạy, học tập.
- Xây dựng kế hoạch thi học kỳ II (năm học 2019 – 2020)
- Lập kế hoạch cho đợt học lại, cải thiện, học vượt vào buổi tối.
- Thực hiện các báo cáo liên quan đến tuyển sinh và đào tạo.
- In và cấp phát bằng tốt nghiệp khóa LTCQ2017X (đợt 2 năm 2019) và xét tốt nghiệp bổ sung các khóa K, Q, KTCQ, X, XN;
- Tổ chức chấm thi phúc khảo các lớp chính quy của nhịp 2 (học kỳ I năm học 2019 – 2020)
- Tổ chức trao quyết định thực hiện luận văn tốt nghiệp cho các học viên cao học khóa 2018 (đợt 2);
- Tiếp tục thực hiện công tác xét xử lý học tập đối với các NCS các khóa;
- Tổ chức bảo vệ luận án Tiến sĩ cấp Trường cho NCS: Đào Công Hùng - Chuyên ngành Quản lý đô thị và Công trình;
- Tiếp tục quảng bá và thông báo tuyển sinh trình độ Thạc sĩ (đợt 1 năm 2020);
- Báo cáo Bộ GD&ĐT và Bộ Xây dựng về công tác tuyển sinh năm 2019 và công tác đào tạo NCS năm 2019 của Trường.

### 3. Công tác sinh viên

- Trình Ban giám hiệu phê duyệt Quyết định buộc thôi học đối với các trường hợp sinh viên bị cảnh báo kết quả học tập quá 3 lần.
- Phát nội dung, tài liệu phục vụ sinh hoạt chính trị chuyên đề và sinh hoạt lớp cho sinh viên hệ chính quy đợt 3 (năm học 2019 – 2020).
- Trả thẻ bảo hiểm cho sinh viên.
- Triển khai kế hoạch thi sinh viên giỏi và kế hoạch tổ chức đối thoại giữa Lãnh đạo Nhà trường với sinh viên hệ chính quy (năm học 2019 – 2020).
- Làm việc với các Nhà tuyển dụng.

- Đảm bảo an ninh, an toàn cho sinh viên ở nội trú trong thời gian nghỉ Tết nguyên đán năm 2020.
- Trả hồ sơ cho sinh viên tốt nghiệp ra trường.

#### **4. Công tác nghiên cứu Khoa học Công nghệ**

- Nghiệm thu đề tài NCKH cấp Bộ và dự án sự nghiệp kinh tế;
- Nghiệm thu và làm thủ tục nghiệm thu các đề tài NCKH cấp Trường và Tài liệu giảng dạy;
- Kí hợp đồng đề tài NCKH cấp Trường và Biên soạn sách phục vụ đào tạo năm 2020;
- Kiểm tra tiến độ đề tài NCKH sinh viên năm học 2019 - 2020;
- Tiếp tục chế bản báo cáo Kỷ yếu Hội thảo ICACE 2019;
- Tiếp tục thu và đưa phản biện bài báo đăng trên Tạp chí Khoa học Kiến trúc & Xây dựng;

#### **5. Công tác Hợp tác Quốc tế**

- Tiếp và làm việc đoàn giảng viên và sinh viên trường Đại học Quốc gia Seoul (Hàn Quốc); ĐH Chiangmai (Thái Lan).
- Báo cáo tiến độ triển khai các chương trình do AUF và Cộng đồng chung Châu Âu tài trợ

#### **6. Công tác tài chính**

- Thanh toán các khoản thu chi thường xuyên Tháng 01/2020, trình phương án chi phụ cấp Tết Nguyên đán Canh tý (2020); trình phương án chi thu nhập tăng thêm quý 4/2019.
- Khóa sổ kế toán tại thời điểm chỉnh lý ngân sách 31/1/2020; lập báo cáo tài chính, báo cáo quyết toán năm 2019.
- Đổi chiếu ký xác nhận công nợ tạm ứng, phải thu, phải trả thời điểm 31/12/2019
- Thực hiện công tác kiểm kê tài sản cố định; công cụ và dụng cụ.
- Đôn đốc thu hồi công nợ học phí học kỳ 1 (năm học 2019 – 2020)

#### **7. Công tác cơ sở vật chất**

- Tổ chức công tác kiểm kê và thanh lý tài sản năm 2019;
- Giám sát việc thực hiện hợp đồng gói thầu “Cung cấp và lắp đặt trang thiết bị phục vụ công tác giảng dạy (TB-01)”;
- Tiến hành nghiệm thu và bàn giao sử dụng các thiết bị gói thầu “Thiết bị thí nghiệm vật liệu” thuộc dự án Đầu tư tăng cường năng lực nghiên cứu khoa học Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội;
- Tiếp tục triển khai việc hoàn thiện công trình nhà học mỹ thuật và nhà giới thiệu sản phẩm thuộc dự án nâng cấp cơ sở vật chất.
- Hoàn thiện hồ sơ bản vẽ thi công và dự toán nhà học đa năng 20 tầng.

#### **8. Công tác lao động sản xuất**

- Tham gia đấu thầu các gói thầu: thiết kế nhà khách Phú Thọ; gói thầu số 7 Tư vấn giám sát thi công xây dựng dự án Trường Tiểu học Đức Thượng; gói thầu số 16 Tư vấn Giám sát thi công xây dựng và lắp đặt thiết bị dự án Xây mới Trường Mầm non Sao Sáng;...
- Tham gia thi tuyển phương án kiến trúc xây dựng nhà Văn hóa trung tâm tỉnh Ninh Bình

#### **9. Công tác Đoàn thể và công tác khác**

- Triển khai chương trình tình nguyện mùa đông “Áo ấm cho em 2019”
- Tổ chức lễ mít tinh kỷ niệm ngày truyền thống Học sinh, sinh viên (09/01)

- Tổ chức cuộc thi Olympic tư tưởng Hồ Chí Minh 2019.
- Tổ chức chương trình “Đêm hội Prom”

**Nơi nhận:**

- Ban Giám hiệu (*để chỉ đạo*);
- Các đơn vị thuộc Trường;
- Website Trường;
- Lưu VT-TH

**HIỆU TRƯỞNG**



PGS.TS.KTS. Lê Quân

