

Số: 696/TB-ĐHKT- TH

Hà Nội, ngày 12 tháng 11 năm 2024

THÔNG BÁO

Về việc Tuyển dụng lao động hợp đồng năm 2024

Căn cứ Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 1436/QĐ-BXD ngày 30/12/2022 của Bộ trưởng Bộ Xây dựng Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội; Quyết định số 1058/QĐ-BXD ngày 09/10/2023 của Bộ trưởng Bộ Xây dựng về việc bổ sung khoản 1 Điều 3 của Quyết định số 1436/QĐ-BXD ngày 30/12/2022 của Bộ trưởng Bộ Xây dựng Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội;

Căn cứ Quyết định số 1489/QĐ-BXD ngày 29/12/2023 của Bộ trưởng Bộ Xây dựng về việc giao số lượng người làm việc và hợp đồng lao động năm 2024 cho Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội;

Căn cứ Đề án Vị trí việc làm của Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội;

Căn cứ Nghị quyết Hội đồng trường Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội ngày 17/10/2024 về việc thông qua Kế hoạch tuyển dụng lao động hợp đồng năm 2024;

Căn cứ Công văn số 6250/BXD-TCCB ngày 06/11/2024 của Bộ Xây dựng về việc ký kết hợp đồng thực hiện công việc chuyên môn nghiệp vụ.

Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội thông báo về việc tuyển dụng lao động hợp đồng năm 2024 để thực hiện công việc chuyên môn, nghiệp vụ, vào những vị trí sau:

1. Chỉ tiêu tuyển dụng: 17 chỉ tiêu, bao gồm

- Vị trí giảng viên, trợ giảng: 10 chỉ tiêu.
- Vị trí chuyên viên và tương đương: 07 chỉ tiêu.

Vị trí việc làm, số lượng và yêu cầu cụ thể như sau:

TT	Vị trí việc làm	Số lượng cần tuyển	Yêu cầu
1	Khoa Quản lý đô thị Giảng viên, trợ giảng các Bộ môn: - Kinh tế phát triển - Quản lý Quy hoạch, Kiến trúc, xây dựng	04 03 01	Thạc sĩ chuyên ngành thuộc lĩnh vực luật, quản lý nhà nước; Kinh doanh quốc tế; Kinh tế đầu tư (Tốt nghiệp đại học các chuyên ngành trên); Ưu tiên tiến sĩ. Thạc sĩ chuyên ngành kỹ thuật xây dựng (Tốt nghiệp đại học chuyên ngành xây dựng dân dụng và công nghiệp); Ưu tiên tiến sĩ. (Vị trí trợ giảng: Tốt nghiệp đại học các ngành/chuyên ngành trên).
2	Khoa Quy hoạch đô thị và nông thôn Giảng viên Bộ môn: - Kiến trúc cảnh quan	01	Thạc sĩ ngành/chuyên ngành Kiến trúc, Kiến trúc cảnh quan, Quy hoạch vùng và đô thị. Ưu tiên Tiến sĩ.
3	Khoa Thiết kế Mỹ thuật Giảng viên, trợ giảng các Bộ môn: - Thiết kế Thời trang	02 02	Thạc sĩ chuyên ngành Thiết kế Thời trang; Lý luận và Lịch sử mỹ thuật công nghiệp; Thiết kế mỹ thuật công nghiệp; Thiết kế mỹ thuật ứng dụng (Tốt nghiệp ngành Thiết kế thời trang). (Vị trí trợ giảng: Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Thiết kế thời trang).
4	Khoa Công nghệ Thông tin Giảng viên, trợ giảng các Bộ môn: - Mạng máy tính và các hệ thống thông tin	02 01	Thạc sĩ ngành/chuyên ngành Công nghệ thông tin; Hệ thống thông tin; Khoa học máy tính;

	Văn phòng khoa: - Chuyên viên	01	Mạng máy tính; Công nghệ phần mềm; An toàn thông tin; Trí tuệ nhân tạo (Vị trí trợ giảng: Tốt nghiệp đại học các ngành/chuyên ngành trên). Tốt nghiệp đại học chuyên ngành phù hợp
5	Khoa Xây dựng Giảng viên, trợ giảng Bộ môn Kết cấu Bê tông cốt thép, gạch đá	01	Thạc sĩ ngành kỹ thuật xây dựng (Vị trí trợ giảng: Tốt nghiệp đại học ngành Kỹ thuật công trình xây dựng).
6	Viện Đào tạo và Hợp tác quốc tế - Giảng viên Bộ môn chuyên ngành 1 - Chuyên viên Trung tâm Hợp tác quốc tế - Chuyên viên chương trình Pháp ngữ (Thư ký chương trình)	03 01 01	Thạc sĩ trở lên các ngành/chuyên ngành Kiến trúc, Nội thất, Quy hoạch, Kiến trúc cảnh quan. Sử dụng tốt tiếng Anh hoặc tiếng Pháp. Ưu tiên người tốt nghiệp tại nước ngoài, có kinh nghiệm làm việc với nước ngoài. Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành phù hợp; Sử dụng tốt tiếng Anh. Ưu tiên người tốt nghiệp tại nước ngoài, có kinh nghiệm làm việc với các đối tác quốc tế. Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành phù hợp; Sử dụng tốt tiếng Pháp. Ưu tiên người tốt nghiệp tại nước ngoài, có kinh nghiệm làm việc với các đối tác quốc tế.
7	Phòng Khoa học công nghệ - Chuyên viên vị trí Quản lý sáng kiến và các dịch vụ khoa học; sở hữu trí tuệ. - Chuyên viên vị trí quản lý khoa học sinh viên và các hoạt động khoa học.	02 01 01	Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành phù hợp. Có kinh nghiệm trong các hoạt động khoa học; có hiểu biết về sở hữu trí tuệ. Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành phù hợp. Có kinh nghiệm trong các hoạt động khoa học.

8	Viện Nghệ thuật	02	
	- Kỹ sư vị trí phụ trách kỹ thuật	01	Tốt nghiệp đại học trở lên các ngành kỹ thuật. Có trình độ hiểu biết về các hệ thống kỹ thuật như điện, cơ khí ... và các trang thiết bị của Viện. Có năng lực vận hành các thiết bị của Viện.
	- Vị trí Tài chính kế toán	01	Tốt nghiệp đại học ngành Tài chính kế toán

2. Điều kiện đăng ký dự tuyển lao động hợp đồng:

Người dự tuyển phải đảm bảo các điều kiện sau:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có phẩm chất đạo đức tốt; Lý lịch bản thân rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;

Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển lao động hợp đồng:

- Người mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự, đang chấp hành án, quyết định về hình sự của tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3. Phương thức tuyển dụng: Bằng hình thức xét tuyển

Việc xét tuyển được thực hiện theo 2 vòng như sau:

* Vòng 1:

Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

* Vòng 2: Sát hạch chuyên môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) Đối với thí sinh tuyển dụng vào vị trí việc làm giảng viên, trợ giảng:

- Biên soạn bài giảng trong khuôn khổ 01 tín chỉ (15 tiết) theo yêu cầu của Bộ môn.
- Hình thức: Duyệt giảng bài; Thí sinh bốc thăm 01 trong 15 tiết bài giảng đã soạn.
- Thời gian: giảng bài trong thời gian 01 tiết (45 phút)

b) Đối với thí sinh tuyển dụng vào vị trí việc làm chuyên viên và tương đương:

- Hình thức: vấn đáp.
- Thời gian: 30 phút (trước khi trả lời vấn đáp, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị, không tính vào thời gian vấn đáp).

4. Lệ phí dự tuyển: 500.000đ/thí sinh

5. Hồ sơ dự tuyển:

- Phiếu đăng ký dự tuyển (Theo mẫu đính kèm);
- Bản Sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của UBND phường/xã nơi cư trú hoặc cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt và được Cục Quản lý chất lượng, Bộ Giáo dục đào tạo công nhận;
- Giấy chứng nhận sức khỏe của bệnh viện đa khoa cấp tỉnh, thành phố cấp có xác nhận đủ điều kiện làm việc trong thời hạn 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển (Mẫu số 1 theo Thông tư 14/2013/TT-BYT ngày 06/5/2013 của Bộ Y tế);
- Bản sao giấy khai sinh;
- Căn cước công dân (pho to);

Tất cả cho vào một bì hồ sơ kích thước 25cm x 34cm; ghi rõ điện thoại và địa chỉ liên lạc.

Thời gian nhận hồ sơ từ ngày 12/11/2024 đến ngày 26/11/2024 tại Phòng Tổng hợp (tầng 4, nhà I, phòng 401A). Cần biết thêm chi tiết, liên hệ số điện thoại: 024 38542522 trong giờ hành chính.

Ghi chú:

Hồ sơ dự tuyển không trả lại nếu thí sinh không dự tuyển hoặc không trúng tuyển.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Chủ tịch HĐ trường;
- Website trường;

