

CÔNG VĂN ĐẾN
Ngày: 16.02.23
Vào sổ số: 157
Chuyển đơn vị: ~~BỘ GIAO THÔNG~~

Kg. Hiệu trưởng

BỘ GIAO THÔNG VẬN TẢI
TRƯỜNG CÁN BỘ QUẢN LÝ
GIAO THÔNG VẬN TẢI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 77 /TTCBQL-ĐT

Hà Nội, ngày 03 tháng 02 năm 2023

V/v chiêu sinh các lớp bồi dưỡng ngạch chuyên viên, chuyên viên chính, lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương

Kính gửi: Các cơ quan, đơn vị

Căn cứ Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 89/2021/NĐ-CP ngày 18/10/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; Thực hiện chỉ thị số 28/CT-TTg ngày 18/9/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh bồi dưỡng trước khi bổ nhiệm lãnh đạo, quản lý đối với cán bộ, công chức, viên chức.

Căn cứ Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức năm 2023, Trường Cán bộ quản lý giao thông vận tải chiêu sinh lớp bồi dưỡng ngạch chuyên viên, chuyên viên chính, lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương như sau:

I. Lớp Bồi dưỡng đối với ngạch chuyên viên và tương đương

1. **Đối tượng:** Công chức ngạch chuyên viên và tương đương, viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng III làm việc ở các bộ phận hành chính, tổng hợp, quản trị văn phòng, tổ chức cán bộ, kế hoạch, tài chính và các vị trí việc làm khác không giữ chức danh nghề nghiệp và không hoạt động nghề nghiệp của đơn vị sự nghiệp công lập chưa có chứng chỉ bồi dưỡng ngạch chuyên viên; Công chức ngạch cán sự và tương đương, viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng IV làm việc ở các bộ phận hành chính, tổng hợp, quản trị văn phòng, tổ chức cán bộ, kế hoạch, tài chính và các vị trí việc làm khác không giữ chức danh nghề nghiệp và không hoạt động nghề nghiệp của đơn vị sự nghiệp công lập chưa có chứng chỉ bồi dưỡng ngạch chuyên viên; Người thực hiện chế độ tập sự công chức loại C, người thực hiện chế độ tập sự viên chức hạng 3 làm việc ở các bộ phận hành chính, tổng hợp, quản trị văn phòng, tổ chức cán bộ, kế hoạch, tài chính và các vị trí việc làm khác không giữ chức danh nghề nghiệp và không hoạt động nghề nghiệp của đơn vị sự nghiệp công lập chưa có chứng chỉ bồi dưỡng ngạch chuyên viên.

2. **Chương trình học:** Theo chương trình của Bộ Nội vụ ban hành theo Quyết định số 420/QĐ-BNV ngày 02 tháng 6 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ.

3. **Chứng chỉ:** Do Hiệu trưởng Trường Cán bộ quản lý giao thông vận tải cấp theo quy định hiện hành.

4. **Thời gian khai giảng và hình thức học:** 17h30 ngày 09/3/2023; Học ngoài giờ hành chính; Bồi dưỡng kết hợp trực tuyến, kiểm tra tập trung tại Hà Nội, Đà Nẵng và Thành phố Hồ Chí Minh.

5. **Kinh phí khóa học:** 2.600.000 đồng/học viên

6. **Thủ tục nhập học:** Quyết định hoặc công văn cử đi học của cơ quan, đơn vị hoặc đơn xin đi học của cá nhân có nhu cầu; Bản sao chứng thực văn bằng tốt nghiệp từ trung cấp trở lên; 02 ảnh 4x6.

IATNAV

II. Lớp Bồi dưỡng đối với công chức ngạch chuyên viên chính và tương đương

1. **Đối tượng:** Công chức ngạch chuyên viên chính và tương đương, viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng II đối với vị trí việc làm ở các bộ phận hành chính, tổng hợp, quản trị văn phòng, tổ chức cán bộ, kế hoạch, tài chính và các vị trí việc làm khác không giữ chức danh nghề nghiệp và không hoạt động nghề nghiệp của đơn vị sự nghiệp công lập chưa có chứng chỉ chương trình bồi dưỡng ngạch chuyên viên chính; Công chức ngạch chuyên viên và tương đương, viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng III đối với các vị trí việc làm ở bộ phận hành chính, tổng hợp, quản trị văn phòng, tổ chức cán bộ, kế hoạch, tài chính và các vị trí việc làm khác không giữ chức danh nghề nghiệp và không hoạt động nghề nghiệp của đơn vị sự nghiệp công lập đã có chứng chỉ hoàn thành chương trình bồi dưỡng ngạch chuyên viên.

2. **Chương trình học:** Theo chương trình của Bộ Nội vụ ban hành theo Quyết định số 421/QĐ-BNV ngày 02 tháng 6 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ.

3. **Chứng chỉ:** Do Hiệu trưởng Trường Cán bộ quản lý giao thông vận tải cấp theo quy định hiện hành.

4. **Thời gian khai giảng và hình thức học:** 17h30 ngày 07/3/2023; Học ngoài giờ hành chính; Bồi dưỡng kết hợp trực tuyến, kiểm tra tập trung tại Hà Nội, Đà Nẵng và Thành phố Hồ Chí Minh.

5. **Kinh phí khóa học:** 2.800.000 đồng/học viên.

6. **Thủ tục nhập học:** Quyết định hoặc công văn cử đi học của cơ quan, đơn vị hoặc đơn xin đi học của cá nhân có nhu cầu; bản sao chứng thực chứng chỉ hoàn thành chương trình bồi dưỡng ngạch chuyên viên; 02 ảnh 4x6.

III. Lớp Bồi dưỡng đối với lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương

1. **Đối tượng:** Công chức, viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương; Công chức, viên chức được quy hoạch giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương; Các đối tượng khác theo quy định của pháp luật.

2. **Chương trình học:** Theo chương trình của Bộ Nội vụ ban hành theo Quyết định số 423/QĐ-BNV ngày 02 tháng 6 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ.

3. **Chứng chỉ:** Do Hiệu trưởng Trường Cán bộ quản lý giao thông vận tải cấp theo quy định hiện hành.

4. **Thời gian khai giảng và hình thức học:** 17:30 ngày 15/3/2023; Học ngoài giờ hành chính; Bồi dưỡng kết hợp trực tuyến, kiểm tra tập trung tại Hà Nội, Đà Nẵng và Thành phố Hồ Chí Minh.

5. **Kinh phí khóa học:** 2.400.000 đồng/học viên.

6. **Thủ tục nhập học:** Quyết định hoặc công văn cử đi học của cơ quan, đơn vị, hoặc đơn xin học có xác nhận của cơ quan; 02 ảnh 4x6.

Các cơ quan, đơn vị, cá nhân có nhu cầu đăng ký danh sách học viên (theo mẫu) gửi về Phòng Đào tạo và Quản lý khoa học, Trường Cán bộ quản lý giao thông vận tải; website: itm.edu.vn hoặc quét mã QR code trước ngày 02/3/2022; viên chức phụ trách: Đ/c Tạ Việt Hùng, điện thoại 0946043366.



Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: ĐT, VT.



CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày tháng năm 2023

DANH SÁCH HỌC VIÊN THAM GIA KHÓA BỒI DƯỠNG

TT	Họ và tên	Đơn vị công tác	Điện thoại	Email	Chú chú
1					
2					
3					
4					
5					